



STŘEDOČESKÁ ENERGETICKÁ a.s.

Název zákazníka: Středočeská energetická a.s.

Obor působnosti: energetika

Roční obrat: 9 424 mil. Kč

Počet zaměstnanců: 1800

Uvedení systému do provozu: 1. 8. 1999

Adresa: Vinohradská 8, 120 21 Praha 2

Popis výchozího stavu

Středočeská energetická a.s. po nasazení Document management systému OBELISK potřebovala řešit připomínkování dokumentů. K řešení Středočeská energetická a.s. využila nasazeného systému OBELISK a technologie workflow Oracle. Při připomínkování a schvalování dokumentů v rámci intranetu je dokument uložen centrálně v systému OBELISK, tím je zamezeno různým modifikacím mimo intranet. Využitím workflow se výrazně zrychlí připomínkovácí procesy.

Průběh implementace a co jí předcházelo

Mezi hlavní měřitelné přínosy nasazení workflow systému řadí Středočeská energetická zrychlení připomínkového řízení, zvýšení efektivnosti práce při schvalování dokumentů a přehled o procesech jednotlivých dokumentů. Zrychlením procesu připomínkování a schválení dokumentu (například předkládaných smluv) dochází navíc ke zrychlení dalších návazných činností (např. projekčních prací, kdy se čeká na uzavření smlouvy s dodavatelem) apod. Nezanedbatelným kladem je také ekonomický přínos, který se zefektivněním prací souvisí.

Stručný popis zákazníka

STŘEDOČESKÁ ENERGETICKÁ a.s. je dodavatelem elektřiny na území středočeského regionu mimo Prahy. Mezi hlavní aktivity patří nákup, distribuce, rozvod a prodej elektrické energie, včetně poskytování souvisejících služeb.

Přínosy projektu

Po analýze automatizace připomínkového řízení byl proveden návrh obecného procesu připomínkového řízení. Navržený proces umožňuje implementovat různé typy připomínkového řízení pouhou parametrizací procesu. Proces připomínkového řízení využívá aplikační systém OBELISK Workflow. Po vložení dokumentu autorem a po zadání všech potřebných parametrů je vpuštěn do procesu. Během připomínkového řízení je dokument dlouhodobě uzamčen, aby nebyl modifikován jinými uživateli. Při otevření dokumentu jsou automaticky zapnuty revize a nastaveno jméno uživatele, který je provádí. Před každou modifikací je aktuální verze vždy archivována. Dokument obsahuje informaci o detailech a výsledcích procesů, kterých se účastnil.



Slovo uživatele (zákazníka)

„Automatizace připomínkového řízení vnese řád do procesu připomínkování a umožní velmi přehledné zachycení úprav prováděných jednotlivými účastníky.“

Ing. Petr Hajný, vedoucí odboru informačních technologií



SOLVE IT TOGETHER

ORACLE Platinum Partner